

**Zur Verstärkung des IT-Bereichs sucht Arbeit und Leben Hamburg e.V. zum
nächstmöglichen Zeitpunkt eine:n**

IT-Administrator:in

Der:die IT-Administrator:in ist verantwortlich für die Konzeption, Planung und Weiterentwicklung der gesamten IT-Systemlandschaft, sowie Aufrechterhaltung eines stabilen und performanten IT-Betriebs an den Standorten Hamburg und Kiel.

Tätigkeitsprofil:

- Verwaltung und Betreuung der Hard- und Softwaresysteme
- Windows sowie dessen Applikationen und Anwendungen installieren, konfigurieren, administrieren und warten
- Netzwerk- und WLAN-Infrastruktur planen, aufbauen und verwalten
- Management der Back-up-Systeme
- Aufbau und Administration einer integrierten Datenbank
- Betreuung der Telekommunikationssysteme
- Problemanalyse inkl. Isolierung und Behebung fehlerhafter Zustände
- User Support und Einweisung in neue Hard- und Software

Anforderungsprofil:

- Mehrjährige Berufserfahrung im technischen IT Umfeld
- Fundierte Kenntnisse in Microsoft Windows Server, Microsoft Exchange und SQL
- Kenntnisse in der Netzwerktechnik
- Mehrjährige Erfahrung in Back Up und Recovery
- Sehr gute Kenntnisse in der Installation und dem Betrieb von Applikationen
- Lösungsorientiertes Denken, eigenverantwortliches Handeln und Teamfähigkeit

Der wöchentliche Stellenumfang beläuft sich auf 50 v.H. (20 Std.). Die Stelle wird nach dem Tarifvertrag der Arbeitsrechtlichen Vereinigung Hamburg (TV-AVH) vergütet.

Wir schätzen Vielfalt und begrüßen alle Bewerbungen – unabhängig von Geschlecht, Nationalität, ethnischer und sozialer Herkunft, Religion/ Weltanschauung, Behinderung, Alter sowie sexueller Orientierung und Identität.

Schwerbehinderte Bewerber:innen werden bei entsprechender Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Für nähere Informationen steht Elvira Kantarević unter 040 284016-69 gerne zur Verfügung. Bitte richten Sie ihre Bewerbungsunterlagen bis zum 30.09.2021 per E-Mail als zusammenhängende PDF-Datei an:

Arbeit und Leben DGB/VHS Hamburg e.V.
Doris Hintelmann
Besenbinderhof 60
20097 Hamburg
doris.hintelmann@hamburg.arbeitundleben.de

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!