

Für das Projekt „IQ - Faire Integration“ suchen wir zum 01.06.2021 eine\*n

### **Teamassistent\*in**

Das Projekt „Faire Integration“ im Rahmen des Förderprogramms Integration durch Qualifizierung (IQ) zielt auf die Verbesserung der Arbeitsmarktintegration von Geflüchteten. Aspekte einer gelungenen und nachhaltigen Arbeitsmarktintegration werden stärker nachgefragt, weil Menschen mit Migrationshintergrund ein erhöhtes Risiko haben, eine prekäre Beschäftigung aufzunehmen und dort zu verbleiben. Geflüchtete bringen neue Fragestellungen in den Beratungsalltag, etwa wie der gewünschte schnelle Einstieg in den Arbeitsmarkt gelingen kann, ohne dass unterqualifizierte Beschäftigung oder schlechte Arbeitsbedingungen in Kauf genommen werden müssen.

#### **Aufgabenprofil:**

- Dokumentation der Aktivitäten und Bearbeitung der Falldatenbanken
- Unterstützung der Projektbuchhaltung gemäß den formalen Anforderungen bei der Zusammenstellung der Kostenbelege und der Führung der Belegliste bei den regelmäßigen Mittelabrufen, sowie bei der Abwicklung des Zahlungsverkehrs
- Kontakt zum Hamburg Welcome Center (u.a.) auf administrativer Ebene
- Unterstützung der Öffentlichkeitsarbeit
- Terminliche Planung, Organisation und Dokumentation von Veranstaltungen in Kooperation mit Partnereinrichtungen
- Mitwirkung an Teamsitzungen, Protokollführung

#### **Anforderungsprofil:**

- Kaufmännische Berufsausbildung
- Erfahrungen in der Administration von Projekten
- Souveräner Umgang mit den gängigen Office-Programmen, insbesondere in der Anlage und Verwaltung von Datenbanken, Microsoft Teams und Zoom
- Gute Kommunikationsfähigkeiten im Kontakt zu Kooperationspartnern und den Institutionen im IQ Netzwerk oder zu Behörden
- Selbständigkeit, Teamfähigkeit, Kontaktfähigkeit und Flexibilität

Die Stelle ist zunächst bis zum 31.12.2021 befristet, es besteht Aussicht auf Verlängerung und wird nach dem TV AVH mit der Entgeltgruppe 7 vergütet. Der Stellenumfang beläuft sich auf 50 v.H. (19,5 WStd.)

Wir schätzen Vielfalt und begrüßen alle Bewerbungen – unabhängig von Geschlecht, Nationalität, ethnischer und sozialer Herkunft, Religion/ Weltanschauung, Behinderung, Alter sowie sexueller Orientierung und Identität.

Schwerbehinderte Bewerber\*innen werden bei entsprechender Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Für nähere Informationen steht Lena Thombansen unter Tel. 040 284016-26 gerne zur Verfügung.

Bitte richten Sie Ihre Bewerbung bis zum 05.05.2021 per E-Mail als zusammenhängende PDF-Datei an:

#### **Arbeit und Leben Hamburg e.V.**

Doris Hintelmann  
Besenbinderhof 60  
20097 Hamburg

Mail: [doris.hintelmann@hamburg.arbeitundleben.de](mailto:doris.hintelmann@hamburg.arbeitundleben.de)